

Số: 546/GDĐT

Quận 11, ngày 01 tháng 6 năm 2020

V/v hướng dẫn công tác đánh giá
kết quả bồi dưỡng thường xuyên
năm học 2019 - 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH và THCS.

Căn cứ Kế hoạch số 2963/KH-GDĐT-TC ngày 23 tháng 8 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2019-2020;

Căn cứ Kế hoạch số 1301/KH-GDĐT ngày 04 tháng 11 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về bồi dưỡng thường xuyên cho Cán bộ quản lý (CBQL) và giáo viên (GV) Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở năm học 2019-2020;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn công tác đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) của CBQL và GV năm học 2019 - 2020 như sau:

I. NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ

Các đơn vị căn cứ nội dung bồi dưỡng của Kế hoạch số 1301/KH-GDĐT ngày 04 tháng 11 năm 2019 của Phòng GDĐT về BDTX cho CBQL và GV Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở năm học 2019 - 2020 để đánh giá kết quả học BDTX tại đơn vị.

II. PHƯƠNG THỨC ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYỀN

1. Căn cứ đánh giá và xếp loại kết quả BDTX của Cán bộ quản lý và giáo viên:

1.1. Đối với trường Mầm non:

- Căn cứ đánh giá kết quả BDTX của CBQL và GV là kết quả việc thực hiện kế hoạch BDTX của CBQL, GV đã được phê duyệt và kết quả của nội dung bồi dưỡng 1, nội dung bồi dưỡng 2 và các mô-đun thuộc nội dung bồi dưỡng 3.

- Xếp loại kết quả BDTX của CBQL và GV gồm 4 loại: Loại **Giỏi** (G), loại **Khá** (K), loại **Trung bình** (TB) và loại **không hoàn thành kế hoạch**.

1.2. Đối với trường Tiểu học, Trung học cơ sở:

- Căn cứ đánh giá kết quả BDTX của CBQL và GV là kết quả việc thực hiện kế hoạch BDTX của CBQL, GV đã được phê duyệt và kết quả của nội dung bồi dưỡng 1, nội dung bồi dưỡng 2 và các mô-đun thuộc nội dung bồi dưỡng 3.

- Xếp loại kết quả BDTX của **CBQL** của các trường **Tiểu học, THCS** theo hai mức **đạt yêu cầu** và **không đạt yêu cầu**.

- Xếp loại kết quả BDTX của **GV** gồm 4 loại: Loại **Giỏi (G)**, loại **Khá (K)**, loại **Trung bình (TB)** và loại **không hoàn thành kế hoạch**.

2. Phương thức đánh giá kết quả BDTX:

- Đánh giá giáo viên: Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức triển khai phân công đánh giá kết quả BDTX của GV: GV trình bày kết quả vận dụng kiến thức BDTX của cá nhân trong quá trình dạy học, giáo dục học sinh tại tổ bộ môn thông qua các báo cáo chuyên đề.

- Đánh giá CBQL: Phòng GD&ĐT tổ chức đánh giá kết quả bồi dưỡng của CBQL trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, dựa trên biên bản đánh giá từ các trường thông qua các tham luận bài, nghiên cứu hoặc viết bài thu hoạch (CBQL trình bày nội dung bồi dưỡng trong ban giám hiệu nhà trường, thảo luận, làm biên bản ghi nhận phần nhận xét đánh giá của đồng nghiệp).

Điểm áp dụng khi sử dụng hình thức đánh giá này như sau:

- Tiếp thu kiến thức và kỹ năng quy định trong mục đích, nội dung chương trình, tài liệu BDTX (5,0 điểm).

- Vận dụng kiến thức BDTX vào hoạt động nghề nghiệp thông qua các hoạt động quản lý, dạy học và giáo dục (5,0 điểm).

3. Xếp loại kết quả BDTX:

3.1. Thang điểm đánh giá kết quả BDTX:

Cho điểm theo thang điểm từ 0 đến 10 khi đánh giá kết quả BDTX đối với nội dung bồi dưỡng 1, nội dung bồi dưỡng 2, mỗi mô đun thuộc nội dung bồi dưỡng 3 (gọi là các điểm thành phần).

3.2. Điểm trung bình kết quả BDTX:

- Điểm trung bình kết quả BDTX (ĐTB BDTX) được tính theo công thức sau:

$$\text{ĐTB BDTX} = (\text{điểm nội dung bồi dưỡng 1} + \text{điểm nội dung bồi dưỡng 2} + \text{điểm trung bình của các mô đun thuộc nội dung bồi dưỡng 3 được ghi trong kế hoạch BDTX của giáo viên}) : 3.$$

- ĐTB BDTX được làm tròn đến một chữ số phần thập phân theo quy định.

3.3. GV được coi là hoàn thành kế hoạch BDTX nếu đã học tập đầy đủ các nội dung của kế hoạch BDTX của cá nhân, có các điểm thành phần đạt từ 5 điểm trở lên. Kết quả xếp loại BDTX của GV và CBQL trường Mầm non như sau:

- Loại Trung bình nếu điểm trung bình BDTX đạt từ 5 đến dưới 7 điểm, trong đó không có điểm thành phần nào dưới 5 điểm.

- Loại Khá nếu điểm trung bình BDTX đạt từ 7 đến dưới 9 điểm, trong đó không có điểm thành phần nào dưới 6 điểm.

- Loại Giỏi nếu điểm trung bình BDTX đạt từ 9 đến 10 điểm, trong đó không có điểm thành phần nào dưới 7 điểm.

Các trường hợp khác được đánh giá là không hoàn thành kế hoạch BDTX của năm học.

3.4. Kết quả xếp loại BDTX của CBQL trường Tiểu học, THCS, theo hai mức đạt yêu cầu (nếu Điểm trung bình BDTX và các điểm thành phần đạt từ 5 điểm trở lên) và không đạt yêu cầu (đối với các trường hợp còn lại).

3.5. Kết quả đánh giá BDTX được lưu vào hồ sơ của CBQL và GV, là căn cứ để đánh giá, xếp loại CBQL và GV, xét các danh hiệu thi đua, để thực hiện chế độ, chính sách, sử dụng CBQL và GV.

III. CÔNG NHẬN VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN KẾT QUẢ BDTX:

1. Công nhận kết quả BDTX

Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS tổng hợp, xếp loại kết quả BDTX của CBQL và GV dựa trên kết quả đánh giá các nội dung BDTX của GV và gửi hồ sơ đánh giá kết quả BDTX năm học 2019 - 2020 của đơn vị về Trường Bồi dưỡng Giáo dục Quận 11 trước ngày 10/6/2020 để tổng hợp và báo cáo cho Sở GDĐT.

Hồ sơ bao gồm: (nộp 1 bộ hồ sơ + mail gửi về trường BDGD).

1. Báo cáo kết quả BDTX năm học 2019 – 2020 (mẫu 1);
2. Bảng phụ lục đánh giá kết quả BDTX năm học 2019 – 2020 (Phụ lục IIA, IIB, III, IV, V).
3. Danh sách hoàn thành bồi dưỡng thường xuyên (mẫu 3).

Lưu ý: Hồ sơ gửi về

- Bậc Mầm non: Ông Hồ Đắc Tuấn.
- Cấp Tiểu học: Ông Trương Thành Diễn.
- Cấp THCS: Ông Phùng Minh Duy.

2. Cấp giấy chứng nhận kết quả BDTX

- Phòng GDĐT giao Trường Bồi dưỡng Giáo dục có trách nhiệm hướng dẫn các trường quy trình, thủ tục cấp giấy chứng nhận BDTX đúng quy định.

- Năm 2019 - 2020: các trường hoàn tất việc in Giấy chứng nhận và gửi về Trường Bồi dưỡng Giáo dục trước ngày 30/6/2020.

Phòng GDĐT đề nghị Hiệu trưởng các trường nghiêm túc thực hiện hướng dẫn này./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trường BDGD;
- Lưu: VT.




Nguyễn Trọng Hiếu